

Eksamens- og prøvereglement Skive College HHX, HTX og EUX hovedforløb

ELEVINFORMATION

SENEST REVIDERET
FORÅR 2024

Indhold

Indhold	2
Eksamens- og prøvereglement.....	3
Indstilling til eksamen.....	3
Mødetid.....	3
Prøven er påbegyndt.....	3
Konsekvenser af at komme for sent.....	4
Sygdom/fravær ved eksamen.....	4
Snyd og bortvisning.....	6
Særlige prøvevilkår.....	7
Generelle regler og retningslinjer ved skriftlige prøver.....	7
Før prøvens begyndelse:	7
Under prøven:.....	7
Efter prøven – ved fysisk aflevering (f.eks. en delprøve).....	8
Anvendelse af IT og bærbar computer ved skriftlige og mundtlige prøver.....	9
Før prøverne/din forberedelse:.....	9
Særligt omkring ExamCookie:.....	9
Beståelseskriterier.....	10
Klage over prøver og over institutionens afgørelse.....	10

Eksamens- og prøvereglement

På de efterfølgende sider kan du læse om retningslinjerne for eksamen, herunder brug af IT ved prøverne. Det er vigtigt, at du sætter dig ordentligt ind i reglerne, og at du får klargjort din computer og dine materialer inden eksamen.

På UVMs hjemmeside: <https://www.uvm.dk/gymnasiale-uddannelser/proever-og-eksamen/regler-og-orienteringer/generelle-regler-og-orienteringer> kan du se eksamensformer, -datoer og en oversigt over hjælpemidler for de mulige eksamensfag. Det er din faglærer, som orienterer dig om, hvilken eksamensform der benyttes i det enkelte fag, og de nærmere detaljer omkring eksamen.

Generelle regler for eksamen

Du bedes inden eksamen læse nedenstående regler grundigt igennem, da skolen ved overtrædelse kan se sig nødsaget til at bortvise dig fra eksamen. Ved bortvisning er det først muligt igen at gå til eksamen ved næste ordinære eksamenstermin. Det kan således få alvorlige konsekvenser for dig, hvis du overtræder reglerne.

Din individuelle prøveplan offentliggøres ad to omgange i Lectio. Prøveplanen skal du læse nøje, da det er her, du kan se din individuelle eksamensplan med de nøjagtige tider for eksamen. Er der noget i prøveplanen du er tvivl om, skal du henvende dig til elevadministrationen. Du har i hele eksamensperioden pligt til at holde dig orienteret via Lectio, da prøverækkefølge, tider m.v. for mundtlig eksamen kan ændres undervejs. Ændringer kan forekomme indtil 48 timer før eksamensafholdelse.

Indstilling til eksamen

For at blive indstillet til eksamen skal du have overholdt skolens studie- og ordensregler og have været studieaktiv. Du finder skolens studie- og ordensregler her:

[Ordensregler Skive College](#)

Mødetid

Du **SKAL** møde senest 15 minutter før det fastsatte starttidspunkt for eksamen.

Prøven er påbegyndt

Når uddelingen af opgaverne er igangsat, eller når eksaminanden er blevet gjort bekendt med prøvespørgsmålet, opgaven, opgavetitlen, forberedelsesmaterialet eller lignende. Eller når opgavesættet er hentet i Netprøver.dk.

Konsekvenser af at komme for sent

Hvis du bliver forsinket, skal du hurtigst muligt kontakte skolen og meddele hvornår du kan være til stede. Når du ankommer til skolen, skal du straks henvende dig til skolens kontor, der kontakter den eksamensansvarlige. Du har ikke krav på at deltage i prøven, skolen kan dog eventuelt tillade dig at deltage, hvis skolen anser det for udelukket, at du kan have modtaget nogen form for oplysning om eksamen og finder at forsinkelsen er rimeligt begrundet. Det er den eksamensansvarlige der beslutter dette. Prøvetiden forlænges som hovedregel ikke tilsvarende.

Skolens hovedtelefonnummer er: 9914 1414

Sygdom/fravær ved eksamen

I tilfælde af sygdom skal du ringe til skolens hovednummer på tlf. 99141414 og give besked inden eksamensstart.

Sygdom skal dokumenteres fra din læge/sygehuset. Dokumentationen skal være dateret datoen for prøve dagen og afleveres til uddannelsesadministrationen. Ved dokumenteret sygdom gælder fraværet ikke som en prøvegang/-forsøg. Eleven afholder selv alle udgifter til dokumentation af sygdom i forbindelse med eksamen. Eksaminanden kan deltage i sygeeksamen snarest muligt efter den ordinære eksamen, ved skriftlig eksamen i 3.g. er dette først til august (du kan altså ikke afslutte din studentereksamen sammen med sin årgang)

Andre særlige omstændigheder, hvorved en eksaminand forhindres i at møde til eksamen, sidestilles efter skolens vurdering med sygdom.

Hvis du bliver syg under prøven, skal du henvende dig til tilsynsførende, som så kontakter den eksamensansvarlige. Dette sidestilles med en sygemelding, dog ikke hvis eksaminanden har været til stede under hele prøven, så gælder det som en prøvegang.

Hvis du udebliver fra en prøve uden gyldig grund, har du ikke krav på at deltage i prøven. Dog er ét eksamensforsøg brugt. Er det en skriftlig prøve i 3. g, kan du først komme til sygeeksamen i august (du kan altså ikke afslutte din studentereksamen sammen med din årgang)

Tilladte hjælpemidler

På Undervisningsministeriets hjemmeside <https://www.uvm.dk/gymnasiale-uddannelser/proever-ogeksamen/regler-og-orienteringer/generelle-regler-og-orienteringer> under "Hjælpemiddeloversigt til prøver i gymnasiale fag" kan du, for hvert af dine fag, finde en oversigt indeholdende "Forudsatte hjælpemidler", "Eksempler på tilladte hjælpemidler" og "Eksempler på ikke tilladte hjælpemidler".

Der er som udgangspunkt ikke tilladt at benytte internettet som fagligt hjælpemiddel ved prøverne i gymnasiet, dog er der fuld adgang til internettet ved prøverne i fagene programmering B/C, informatik B/C samt Digital design og udvikling A.

Der er ikke fuld adgang til nettet under SOP-skrivning, da du ikke må tilgå chatgpt og lignende programmer til SOP og andre eksamensopgaver.

Ved de prøver, hvor der ikke er tilladt at tilgå internettet, gælder f.eks. følgende:

- Det er ikke tilladt at foretage søgninger på nettet f.eks. google
- Det er ikke tilladt at benytte netadgang til at tilgå interaktive programmer f.eks. ChatGPT, Copilot, Wolfram Alpha, Google Translate, Google Earth eller Grammarly eller lignende
- Det er ikke tilladt at medbringe kommunikationsudstyr, f.eks. mobiltelefoner og Smart Watches – disse skal slukkes og afleveres til tilsynet
- Headset skal anvendes hvis prøven kræver lytning.
- Musik skal være downloadet inden prøven og må ikke forstyrre de andre.

Selv om det ikke er tilladt at benytte internettet, er det tilladt at tilgå:

- Netprøver.dk
- Du må gerne tilgå digitalt materiale og online ordbøger, men KUN hvis de fremgår af den udleverede oversigt i det pågældende fag.
- Systime er som udgangspunkt IKKE tilladt at tilgå! Alle Systime-bøger skal være downloadet som e-bog (pdf) inden prøven og medbringes i pdf-version. Du skal huske at medbringe kodeordet til at tilgå pdf'en. (Findes på "min konto" på Systime). Dog kan der gøres undtagelser, hvis en downloadet udgave af en lærebog væsentligt afviger fra i- og e-bøger. I sådanne tilfælde kan vi tillade brugen af onlineudgaven, og i så fald vil det fremgå af oversigten.
- Du må gerne tilgå dine materialer på Lectio (men ikke besked-funktionen).
- Du må gerne tilgå klassenotesbøger i OneNote, men de skal være synkroniseret ned på Pc'en inden prøven og skal tilgås via OneNote App'en, ikke via online-versionen.

•

- Det er eksaminandens eget ansvar at huske at medbringe de tilladte hjælpemidler samt skriveredskaber, lineal, ordbøger, lommeregner, head set m.m. Skolen har ikke ekstra eksemplarer af hjælpemidlerne.

Snyd og bortvisning

En besvarelse skal altid være din egen og selvstændige besvarelse.

Afholdes hele eller dele af prøven som en gruppeprøve, skal besvarelsen, i det omfang det følger af reglerne for prøven, være gruppens egen og selvstændige besvarelse.

Der er tale om snyd, hvis du:

- I forbindelse med prøven foretager dig handlinger for at skaffe dig uretmæssig hjælp til besvarelse af opgaven
- Giver en anden eksaminand uretmæssig hjælp til besvarelse af opgaven
- Benytter ikke tilladte hjælpemidler
- Udlever andres arbejde for at være dit eget
- Afleverer eget tidligere bedømt arbejde uden henvisning hertil

Skolen har to mulige sanktioner i tilfælde af snyd:

- 1) Du bortvises fra prøven og en eventuel afgivet karakter vil bortfalde. Tilbydes du en ny prøve, afholdes den ved sygeeksamensterminen i august eller næste ordinære eksamenstermin.
- 2) Du tildeles karakteren -3 (minus 3)

Det er skolens leder, der tager stilling til hvilken sanktion, der anvendes.

Anden overtrædelse af eksamensreglementet end ovenstående kan medføre bortvisning fra prøven.

Dette kan være:

- Hvis du nægter at være logget på ExamCookie
- Hvis du udviser forstyrrende adfærd i og omkring prøvelokalet hvor en irrettesættelse ikke er tilstrækkelig til at stoppe den forstyrrende adfærd
- Hvis du henvender dig til andre end de tilsynsførende

Særlige prøvevilkår

Skolen tilbyder særlige prøvevilkår til eksaminander med psykiske eller fysiske funktionsnedsættelser eller med andre specifikke vanskeligheder. Hvis du mener, du falder inden for denne regel, skal du henvende dig til skolens SPS-kordinator. Er du ordblind eller lignende, vil du fortsat kunne blive kompenseret i forhold til brug af særlige hjælpemidler, uanset om disse er internetbaserede eller ej.

Generelle regler og retningslinjer ved skriftlige prøver

Før prøvens begyndelse:

1. Du må ikke gå ind i prøvelokalet, før der er en tilsynsførende til stede.
2. Alle mobiltelefoner og smartwatches skal slukkes og afleveres til tilsyn. Hvis du ønsker at benytte MitId til at logge på Net prøver.dk skal tilsynet kontaktes.
3. Du skal være på din plads i prøvelokalet senest 15 minutter før prøvens begyndelse.
4. Du må kun benytte de hjælpemidler, du har fået oplyst
5. Det er dit eget ansvar at huske at medbringe tilladte og nødvendige hjælpemidler, f.eks. skriveredskaber, lineal, ordbøger, lommeregner og headset – skolen har ikke ekstra eksemplarer/redskaber.
6. Tilsynsførende har ret til at kontrollere medbragte hjælpemidler

Under prøven:

1. Prøven starter, når uddelingen af opgaver er begyndt/opgaven er hentet via netprøver.dk
2. Når eleven har fået udleveret opgavesættet på papir eller downloadet det i netprøver.dk, skal eleven kontrollere at have fået det korrekte opgavesæt, dvs. kontrollere at oplysningerne på opgavesættet stemmer med hensyn til fag, niveau og dato.
3. Det er ikke tilladt at samtale eller henvende sig til en anden elev under prøven, ligesom det ikke er tilladt at udveksle oplysninger – *under nogen som helst form*
4. Husk at GEMME regelmæssigt, det er dit ansvar at opgaven er gemt.
5. Hvis du skal printe, skal du printe via skolens followmeprint/webprint.
6. Har du behov for at forlade eksamenslokalet for at gå på toilet eller printe under prøven, skal du ledsages af en tilsynsførende. Henvendelse sker ved håndsoprækning.
7. Hvis du mener, der er fejl i opgaveteksten, henvender du dig til tilsynet.
8. Når du er klar til at aflevere, skal du tilkalde en tilsynsførende, og de vil tjekke om opgaven er afleveret korrekt.
9. I de sidste 30 minutter før prøvens udløb må ingen forlade lokalet af hensyn til de elever, der endnu ikke er færdige med opgaven, og som derfor har krav på ubetinget ro.
10. Hvis du går før tid, må du kun tage din mobiltelefon med – alt andet SKAL hentes efter at ordinær eksamen er slut. Skolen har ikke ansvar dine ting (PC med mere). Tag hensyn til evt. elever med ekstra tid, når du henter dine ting.

11. Hvis en elev forlader eksamenslokalet uden tilladelse fra og uden ledsagelse af et tilsyn, betragtes det som afbrydelse af prøven, og eleven henvises til eksamensansvarlig.

Efter prøven – ved fysisk aflevering (f.eks. en delprøve)

1. Husk at forsyne alle sider med navn, klasse/hold og sidetal
2. Det er dit ansvar, at det der afleveres i omslaget til den tilsynsførende, er det, der skal bedømmes
3. Husk at skrive under på omslaget inden det afleveres til tilsynet.

Efter prøven – ved elektronisk aflevering (via netprøver.dk)

1. Der er elektronisk aflevering via netprøver.dk i alle fag.
2. Afleveringen i netprøver.dk skal være anonymiseret, dvs. at du **IKKE** noget sted i din besvarelse/aflevering må angive navn, institutionsnavn eller andre oplysninger, der kan identificere dig. Du bør forsyne din digitale besvarelse med fortløbende sidetal.
3. Opgaven skal være afleveret i Netprøver.dk, inden tiden er gået. Det er elevens eget ansvar at aflevere den korrekte besvarelse.
4. Når eksamenstiden er afsluttet, skal elever, der er tilbage i eksamenslokalet, forblive på deres pladser, indtil alle besvarelser er afleveret.
5. Du finder en udførlig vejledning til, hvordan du henter og uploader opgaven her: <https://viden.stil.dk/pages/viewpage.action?pageId=119767334>. Vælg "Elever". Det er vigtigt, at du sætter dig grundigt ind i vejledningen inden eksamen.

Generelle regler og retningslinjer for mundtlige prøver

1. Administrationen udarbejder en plan for rækkefølgen til den mundtlige eksamination.
2. Du skal møde til mundtlig eksamination senest 15 minutter før det anførte tidspunkt på din eksamensplan.
3. Du skal selv medbringe de tilladte hjælpemidler.
4. Eksaminator stiller spørgsmålene under eksaminationen. I forståelse med eksaminator kan censor stille supplerende spørgsmål.
5. Umiddelbart efter eksaminationens afslutning modtager du din karakter, der er fastsat efter drøftelse mellem censor og eksaminator.
6. Tag hensyn til de elever, der er til forberedelse eller eksamination!
7. Det er tilladt at medbringe din bærbare computer i eksamenslokalet, både ved mundtlige prøver *uden* forberedelsestid og ved prøver *med* forberedelsestid. Du må således godt have dine egne noter til selve eksamen liggende her. Der er tale om snyd, hvis du bruger en anden elevs noter til eksamen, eller hvis du giver en anden eksaminand uretmæssig hjælp, f.eks. ved at sende dine eksamensnoter til vedkommende, jævnfør tidligere afsnit om "snyd og bortvisning"
- 8.

9. Skal du bruge din computer til en fremlæggelse er det vigtigt, at den kan tilsluttes skolens udstyr (spørg IT afdelingen, hvis du er i tvivl)

Anvendelse af IT og bærbar computer ved skriftlige og mundtlige prøver

Du forventes at anvende din egen bærbare computer inkl. Strømforsyning og headset til prøver.

Du er selv ansvarlig for din computer er opdateret i god tid og hvis der evt. skulle ske betjeningsfejl samt øvrige uforudsete hændelser såsom strømsvigt, maskinnedbrud m.v er det ikke skolens ansvar men dit eget.

Før prøverne/din forberedelse:

Det er vigtigt, at du, før prøverne, sikrer dig, at din computer kan bruges til at gennemføre prøverne:

1. Check, at din login/adgangskode til netværket og Uni-login virker
2. Downloade de programmer du skal bruge under prøven, og check, at de fungerer uden internetforbindelse. Det er dit ansvar, at det virker.
3. Sørg for at opdatere din egen computer/pc, og genstart den inden evt. kommende prøver (ikke på dagen men 2 dage før og kom endelig forbi IT, hvis der er behov for hjælp).
4. Ved eksamener hvor der er mulighed for brug af elektroniske hjælpemidler skal alle gymnasieelever installere programmet ExamCookie.

Særligt omkring ExamCookie:

I forbindelse med alle prøver og eksaminer, hvor der er mulighed for brug af elektroniske hjælpemidler, er du som elev forpligtet til at installere programmet ExamCookie på din pc. Se mere om ExamCookie her: [ExamCookie - Skive College](#)

Hvis du ikke installerer ExamCookie, er det et brud på eksamensreglerne, og du vil blive bortvist fra prøven. Se mere om reglerne ved monitorering af prøver her: [Spørgsmål og svar | Børne- og Undervisningsministeriet \(uvm.dk\)](#)

Offentliggørelse af skriftlige karakter

Når karakterliste foreligger, offentliggøres karaktererne via Lectio. Karakterer oplyses ikke pr. telefon eller andre kommunikationskanaler end Lectio.

Beståelseskriterier

Studentereksamen er bestået, når den vægtede sum af eksamens- og årskarakterer, er mindst 2,0.

Eksamensresultatet beregnes som det vægtede gennemsnit af de årskarakterer og prøvekarakterer, der optræder på eksamensbeviset.

Gennemsnit afrundes til nærmeste tal med 1 decimal.

Klage over prøver og over institutionens afgørelse

Klager over forhold vedr. Prøver skal indbringes til den eksamensansvarlige. Klagen skal være skriftlig og begrundet. Klagen skal afgives senest 2 uger efter, at bedømmelsen er bekendtgjort.

Retningslinjer i forbindelse med klage findes i kapitel 10 i "Bekendtgørelse om prøver og eksamen i de almene og studieforbereende ungdoms- og voksenuddannelser. BEK nr. 343 af 08/04/2016" <https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2016/343>

Vi ønsker dig held & lykke med eksamen!